

Výzva #zlepšimeto 2026

V súlade s platným Memorandom o spolupráci medzi Radou mládeže Prešovského kraja a Prešovským samosprávnym krajom vyhlasuje Rada mládeže Prešovského kraja a Prešovský samosprávny kraj -

výzvu na predkladanie žiadostí v rámci grantového programu na podporu fungovania školských parlamentov v Prešovskom kraji s názvom #zlepšimeto.

Cieľom grantového programu #zlepšimeto je skvalitnenie života mladých ľudí na stredných školách v Prešovskom kraji prostredníctvom angažovaných školských parlamentov (ŠP). Školský parlament vnímame ako základnú demokratickú bunku či orgán, s ktorým sa mladý človek stretáva už počas svojho dospievania. V rámci školského parlamentu sa má možnosť spolupodieľať na chode školy, na jej formovaní a ďalšom rozvoji, no najmä vôbec prvýkrát využívať svoje právo voliť a byť volený.

Aj vďaka samosprávnemu orgánu ako je školský parlament má mladý človek možnosť učiť sa, „rást“ a osobnostne i občiansky sa rozvíjať. Úlohy, postavenie a voľby do školského parlamentu definuje § 25, 26, 27, 28 zákona č. 321/2025 Z. z. o školskej správe. Školský parlament je samosprávny orgán školy, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania. Školský parlament reprezentuje žiakov a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi.

CIEĽOVÉ SKUPINY GRANTOVÉHO PROGRAMU

Primárna: Školské parlamenty pôsobiace na stredných školách v rámci Prešovského kraja (štátne, cirkevné a súkromné stredné školy).

Sekundárna: žiaci stredných škôl v rámci Prešovského kraja, členovia miestnej komunity.

CIELE VÝZVY

1. Zelená budúcnosť

Realizácia takých aktivít a opatrení, ktoré by mali pozitívny dopad na životné prostredie, podporovali by udržateľnosť zdrojov, prispeli k zníženiu ekologickej stopy školy a žiakov by vychovávali a vzdelávali v environmentálnych témach. Formy aktivít: diskusie, neformálne vzdelávania, prednášky, brigády a pod.

2. Demokratická škola

Posilnenie demokracie na škole, zapájanie žiakov do rozhodovacích procesov v škole. Aktivita zameraná na zlepšenie motivácie žiakov zapájať sa do chodu školy. Ide napríklad o:

- posilnenie fungovania školského parlamentu na strednej škole (neformálne vzdelávanie členov ŠP, prezentačné a náborové aktivity členov ŠP na škole)
- zlepšenie komunikácie medzi školským parlamentom a vedením školy (stretnutia s riaditeľom, okrúhle stoly, diskusie a pod.)
- vytvorenie možností na spolurozhodovanie žiakov v škole (voľby členov ŠP, simulované voľby, vytváranie možností na zapájanie žiakov do chodu školy, diskusie a pod.)

3. Škola ako jedna komunita

Vytváranie dobrých vzťahov medzi žiakmi alebo medzi žiakmi a pedagogickým zborom. Aktivity zamerané na zlepšenie klímy na škole, na zlepšenie psychického zdravia študentov a predchádzaniu sociálno-patologických javov na škole. Formy aktivít: súťaže, kvízy, diskusie s psychológmi a inými odborníkmi, prieskumy k aktuálnym problémom alebo potrebám žiakov školy a pod.

4. Dobrovoľníctvo v škole a mimo nej

Zapojenie študentov do dobrovoľníckych aktivít v škole a mimo nej. Podpora dobrovoľníckych, „pomáhajúcich“ aktivít a zvýšenie angažovanosti študentov vo svojom okolí. Aktivity na pomoc sociálne slabším, zdravotne znevýhodneným, dôchodcom, utečencom, marginalizovaným skupinám a pod. Aktivity, ktoré zlepšujú prostredie svojej školy alebo mesta.

5. Zlepšenie prostredia žiakov v škole

V tomto celi výzva podporí vytváranie oddychových zón pre študentov školy alebo priestorov na stretávanie sa členov ŠP v škole.

Celková suma grantového programu v roku 2026: **7500 €**
Max. výška grantu pre jednu žiadosť v roku 2026: **600 €**
Spolufinancovanie projektu nie je povinné, no odporúča sa.

OPRÁVNENÍ ŽIADATELIA GRANTU

Prijímateľom grantu môže byť fyzická osoba, nie mladšia ako 18 rokov, ktorá je zároveň členom/členkou školského parlamentu alebo koordinátorom/koordinátorkou ŠP na strednej škole v Prešovskom kraji. Akceptovaný bude max. 1 projekt za školský parlament.

DÔLEŽITÉ TERMÍNY

Dátum zverejnenia výzvy: 30.01.2026

Školenie online formou „Ako písať úspešné projekty“: 11.02.2026

Povinnú konzultáciu k projektovému zámeru je potrebné absolvovať do 26.02.2026

Termín na predloženie žiadosti: 27.02.2026 do 23:59 hod

Termín schválenia grantu: začiatok marca 2026

Termín realizácie projektu: od 09.03.2026 do 31.10.2026

Online informačný seminár k realizácii projektov pre úspešných žiadateľov: 16.03.2026

Termín na predloženie účtovných dokladov a záverečnej správy projektu: 15.11.2026

VÝZVA PODPORÍ

- projekty, ktoré realizujú členovia školského parlamentu,
- projekty, ktoré majú pozitívny dopad na značnú časť žiakov školy a členov ŠP,
- projekty, ktoré spájajú žiakov, učiteľov a rozhodovacie orgány školy,
- projekty, ktoré zavádzajú nové, originálne alebo kreatívne prvky do života na škole a
- výzva bodovo zvýhodní školské parlamenty, ktoré minulý rok nezískali podporu z grantového programu #zlepšimeto (+3b).

VÝZVA NEPODPORÍ

- projekty, ktorých primárnym cieľom je nákup iba jednej pomôcky, zariadenia alebo tovaru/služby;
- projekty, ktorých výsledky nie sú určené žiakom stredných škôl v Prešovskom kraji,
- bežné aktivity škôl/organizácií na pokrytie ich režijných alebo iných výdavkov;
- nákup nehnuteľného majetku - pôdy a/alebo budov;
- ďalšie prerozdelenie/darovanie peňazí tretím subjektom;
- teambuildingové aktivity a aktivity na podporu politických strán a straníckych kandidátov;
- výzva nepodporí taký projekt, ktorého rozpočet pozostáva z veľkej časti z nákupu občerstvenia. Maximálny limit na občerstvenie je najviac 20% zo žiadanej sumy;
- úhradu miezd, platov a odmien z pracovnoprávných vzťahov a z dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru;
- honoráre a odmeny pre organizátorov projektov;
- nákup alkoholických a tabakových výrobkov;
- nákup pohonných hmôt;
- výdavky, ktoré vznikli mimo časové trvanie projektu;
- splácanie úverov a úrokov z poskytnutých úverov,
- úhradu správnych, súdnych a miestnych poplatkov;
- náklady, ktoré sa nedajú preukázať účtovnými dokladmi.

OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

- nákup tovarov a služieb, ktoré priamo súvisia s projektom, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté a sú uvedené v podrobnom rozpočte projektu;
- a ktoré vznikli v období od 9.3.2026 do 31.10.2026.

PODÁVANIE ŽIADOSTI

Maximálna výška grantu pre jeden projekt je 600 €. Pred podaním žiadosti je nutné absolvovať povinnú konzultáciu k pripravovanému projektu. Konzultáciu poskytuje RMPK do 26. februára 2026 a jej termín a čas je potrebné dohodnúť vopred – telefonicky na čísle: 0908 285 263 alebo e-mailom (rmpk@rmpk.sk). Konzultácie prebehnú online prostredníctvom Zoomu a priemerne trvajú do 30 min. Žiadateľ je povinný na konzultáciu prísť s konkrétnym projektovým nápadom a vypracovaným rozpočtom. Odporúčame nenechávať si konzultácie na poslednú chvíľu. Účasť na vzdelávacom seminári "Ako písať úspešné projekty" nie je podmienkou, no určite vám pomôže v jeho písaní.

Žiadosť sa podáva elektronicky prostredníctvom systému EGRANT do 27.02.2026 do 23:59 hod.

Link na vytvorenie a podanie žiadosti: <https://rmpk.egrant.sk/>

Úplná žiadosť obsahuje:

1. Vyplnený formulár „Žiadosť o grant“
2. Povinná príloha: Platný štatút ŠP (sken s podpismi)
3. Povinná príloha: Doklad o vedení bankového účtu - potvrdenie o vlastníctve účtu (predná strana výpisu z účtu, zmluva o zriadení účtu alebo potvrdenie o vedení účtu)

HODNOTIACI PROCES A ZMLUVA

Každá projektová žiadosť bude hodnotená dvoma nezávislými hodnotiteľmi. O podporení alebo nepodporení projektu rozhodne hodnotiaca komisia na základe poradia súčtu bodov získaných od hodnotiteľov a na základe odporúčania členov komisie. Hodnotiaca komisia môže rozhodnúť aj o udelení nižšieho grantu, ako bolo uvedené v žiadosti. Výsledky hodnotiaceho procesu budú zverejnené na webovej stránke RMPK. O výsledkoch hodnotiaceho procesu budú žiadatelia informovaní elektronicky, e-mailom, ktorý uviedli v Žiadosti o grant.

Grant bude úspešnému žiadateľovi poskytnutý v dvoch splátkach. Prvá splátka vo výške 80% bude poskytnutá po podpise zmluvy o poskytnutí grantu (preddavok). Druhá splátka v maximálnej výške 20% bude poskytnutá po vyčerpaní zvyšnej sumy grantu a jej úplnom a bezchybnom vyúčtovaní (refundácia).

KRITÉRIA HODNOTENIA PROJEKTOV

1. Projekt napĺňa minimálne jeden z cieľov výzvy #zlepšimeto. Cieľ projektovej žiadosti je jasne formulovaný, je konkrétny a dosiahnuteľný. Cieľ projektu nadväzuje na identifikovaný problém alebo potreby členov školského parlamentu, žiakov školy alebo miestnej komunity. (0 – 6b)
2. V projekte je presne definované, kto je cieľovou skupinou a aká je jej veľkosť. Žiadateľ uvádza jej charakteristiku. (0 – 4b)
3. Aktivity projektu sú jasne a detailne opísané a logicky na seba nadväzujú tak, aby ich realizáciou žiadateľ dosiahol cieľ projektu, a aby priniesli očakávané výsledky. Posudzuje sa kvalita projektových aktivít z hľadiska adekvátnosti k cieľovej skupine, ich konkrétneho obsahu, štruktúry, časového rozsahu alebo prípadných vzdelávacích cieľov a zvolených metód/techník. (0 – 8b)
4. Projekt vhodne prepája študentov, učiteľov a prípadne aj školské rozhodovacie orgány. (0 – 4b)
5. Projekt zavádza nové, originálne alebo kreatívne prvky do života na škole. (0 – 4b)
6. Žiadateľ má jasnú predstavu o tom, aký bude mať projekt celkový prínos. Jasne popísal jeho očakávané výsledky, prípadne výstupy, ktoré sú v súlade s cieľmi a aktivitami projektu. Projekt prispieva k zlepšeniu života žiakov na SŠ/miestnej komunite a zároveň má významný prínos pre členov ŠP. (0 – 8b)
7. Žiadateľ uvádza adekvátne, konkrétne, reálne a merateľné ukazovatele výsledkov projektu, ktorými žiadateľ overí/zistí úspešnosť projektu, teda mieru dosiahnutia cieľa projektu. (0 – 5b)
8. Rozpočet je realistický, zrozumiteľný a detailne pripravený. Jednotlivé položky v rozpočte sú nákladovo efektívne a priamo súvisia s aktivitami projektu. (0 – 8b)
9. Bodové zvýhodnenie školských parlamentov, ktoré minulý rok nezískali podporu z grantového programu #zlepšimeto (0b/3b).